

Celestynów, dnia 05.01.2023 r.

Zapytanie ofertowe nr ZP/ 01 /2023

„Odtworzenie nawierzchni drogowych po awariach sieci wodociągowych i kanalizacyjnych na terenie Gminy Celestynów w 2023 roku”.

Postępowanie prowadzone jest w związku z obowiązującymi przepisami: ustawą z dnia z 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1634 z późn. zm.), oraz Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej 130.000 złotych w Gospodarce Komunalnej w Celestynowie.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie odtworzenia fragmentów nawierzchni drogowych oraz terenów towarzyszących (chodnika, trawnika i innych) powstałych po usuwaniu awarii, wykonywania prac remontowych oraz prac eksploatacyjnych na sieciach wodociągowych i kanalizacyjnych prowadzonych na terenie gminy Celestynów, w zakresie odtworzenia, sposobie i technologii uzgodnionej z przedstawicielem Gospodarki Komunalnej.
2. Zakres robót drogowych określonych w ust. 1 obejmuje:
 - 1) roboty przygotowawcze:
 - a) Rozebranie nawierzchni mineralno-bitumicznej grubości średnio 4 cm,
 - b) Rozebranie podbudowy z tłucznia kamiennego o grubości ok. 15cm,
 - c) Rozebranie podbudowy z betonu o grubości ok. 15cm,
 - d) Rozebranie nawierzchni z kostki betonowej o grubości ok. 6cm,
 - e) Rozebranie krawężników betonowych,
 - f) Rozebranie obrzeży betonowych 8x30 cm,
 - g) Korytowanie,
 - 2) roboty odtworzeniowe:
 - a) Nawierzchnia z mieszanek mineralno-bitumicznych asfaltowych o grubości 4cm (warstwa ścieralna),
 - b) Nawierzchnia z mieszanek mineralno-bitumicznych asfaltowych o grubości 6cm (warstwa wyrównawcza),
 - c) Podbudowa z betonu – grubość warstwy min. 15 cm,
 - d) Cięcie nawierzchni asfaltowej o grubości do 10 cm,
 - e) Cięcie nawierzchni asfaltowej każdy następny 1 cm grubości,
 - f) Remont cząstkowy chodników z płyt betonowych 35x35x5 cm na podsypce cementowo-piaskowej z wypełnieniem spoin zaprawą cementową,
 - g) Nawierzchnia z tłucznia kamiennego o frakcji \emptyset 0-31,5 mm, grubość min. 15 cm,
 - h) Nawierzchnia z tłucznia kamiennego o frakcji \emptyset 31,5-63 mm, grubość min. 15 cm,
 - i) Układanie nawierzchni chodników i zjazdów z betonowej kostki grubości 6 i 8 cm – ok. 20-50 elementów/m² - odzysk 80%,
 - j) Remont cząstkowy chodników i zjazdów z kostki kamiennej nieregularnej o wysokości 6 cm na podsypce piaskowej z wypełnieniem spoin piaskiem,

GOSPODARKA KOMUNALNA

05-430 Celestynów; ul. Regucka 5

tel. /fax. 22-789-70-52

gospodarka.kom@celestynow.pl



- k) Nawierzchnie drogowe z kostki brukowej betonowej na podbudowie cementowo-piaskowej – odzysk 80%,
 - l) Remont częściowy nawierzchni z kostki kamiennej nieregularnej o wysokości 8 cm na podsypce piaskowej z wypełnieniem spoin piaskiem,
 - m) Nawierzchnia z brukowca z kamienia łamanego 16x20 cm – odzysk 80%,
 - n) Zagęszczanie gruntu warstwami o grubości nieprzekraczającej 25 cm,
 - o) Podbudowa z tłucznia 0-31mm,
 - p) Podbudowa z piasku (wymiana gruntu),
 - q) Montaż krawężników drogowych,
- 3) prace ogólne:
- a) Transport urobku (w tym gruzu) z rozbiórki samochodem,
 - b) Regulacja pionowa skrzynek do zasuw wodociągowych i kanalizacyjnych,
 - c) Regulacja pionowa studzienek kanalizacyjnych,
 - d) Renowacja trawnika,
 - e) Badanie zagęszczenia gruntu,
 - f) Wycięcie krzewów i zakrzewień wraz z wywiezieniem,
 - g) Odtworzenie rowu melioracyjnego.
3. Podstawą do wykonania przedmiotu zamówienia będzie zlecenie wydane przez Zamawiającego.
4. Zamawiający każdorazowo będzie zgłaszał mailowo/telefonicznie konieczność wykonania robót drogowych. W zgłoszeniu zostanie określone miejsce wykonywania napraw.
5. Wykonawca musi rozpocząć realizację przedmiotu zamówienia (wykonanie naprawy uszkodzonej nawierzchni wskazanej przez Zamawiającego w zgłoszeniu) w ciągu 24 godzin od momentu zgłoszenia.
6. W przypadku, kiedy uszkodzenie nawierzchni jezdni będzie powodować zagrożenie dla użytkowników ruchu, Wykonawca będzie miał obowiązek naprawić uszkodzoną nawierzchnię w ciągu 8 godzin od momentu zgłoszenia.
7. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do:
- 1) ponoszenia odpowiedzialności za jakość wykonanych robót, bezpieczeństwo wszelkich czynności i operacji na terenie budowy i prawidłowe wykonanie wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z aktualnie obowiązującymi normami polskimi, polskim prawem budowlanym wraz z aktami wykonawczymi do niego i innymi obowiązującymi przepisami;
 - 2) stosowania podczas realizacji robót objętych umową wyłącznie wyrobów dopuszczonych do stosowania w budownictwie zgodnie z ustawą z 07 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 z późn. zm.). Materiały i urządzenia powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w ustawie z 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1213 z późn. zm.);
 - 3) na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych wyrobów użytych do realizacji przedmiotu zamówienia, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z PN;
 - 4) zapewnienia ochrony mienia znajdującego się na terenie budowy, w szczególności pod względem przeciwpożarowym oraz BHP;
 - 5) ponoszenia odpowiedzialności za ochronę przekazanych Wykonawcy punktów pomiarowych do chwili odbioru robót. Uszkodzone lub zniszczone znaki geodezyjne Wykonawca odtworzy i utwali na własny koszt;

GOSPODARKA KOMUNALNA

05-430 Celestynów; ul. Regucka 5

tel. /fax. 22-789-70-52

gospodarka.kom@celestynow.pl



- 6) zabezpieczenia i oznakowania terenu robót zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie instrukcjami i przepisami prawa oraz uporządkowania terenu po zakończeniu robót. W miejscach przylegających do dróg otwartych dla ruchu, Wykonawca wyraźnie oznakuje teren robót budowlanych (jeżeli dotyczy);
- 7) ponoszenia odpowiedzialności na zasadach ogólnych za wszelkie szkody wyrządzone w trakcie realizacji robót objętych przedmiotem zamówienia. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność za teren budowy od chwili rozpoczęcia robót do dnia odbioru robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia (częściowego zamówienia);
- 8) ponoszenia odpowiedzialności za wszelkie spowodowane przez jego działania uszkodzenia instalacji na powierzchni ziemi i urządzeń podziemnych, a szkody wyrządzone podczas realizacji inwestycji Wykonawca zobowiązany jest naprawić niezwłocznie na własny koszt;
- 9) wykonania przedmiotu zamówienia z maksymalnym wykorzystaniem materiałów pochodzących z prac rozbiórkowych istniejącej infrastruktury, takich jak: płytki chodnikowe, kostka brukowa czy też innych materiałów, których ponowne wykorzystanie uzasadnia ich dobry stan techniczny;
- 10) bieżącego oczyszczenia i usunięcia materiałów powstałych w czasie robót budowlanych oraz odtworzenia przyległego terenu po zakończeniu robót do stanu pierwotnego.
8. W przypadku nie podjęcia obowiązków ciążących na Wykonawcy lub w przypadku nie wywiązywania się w sposób zgodny z warunkami określonymi przez Zamawiającego, Zamawiający w trybie awaryjnym zleci wykonanie prac innej firmie, a kosztami obciąży Wykonawcę.
9. Wykonawca zobowiązuje się do delegowania do prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia personelu posiadającego niezbędne doświadczenie do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
10. Pojazdy, które będą używane podczas wykonywania przedmiotu zamówienia muszą być prawidłowo oznakowane oraz muszą być wyposażone w ostrzegawczy sygnał świetlny błyskowy, widoczny ze wszystkich stron z dużej odległości. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za utrzymanie oznakowania pojazdów i zapewnienie bezpieczeństwa użytkowników dróg w trakcie wykonywania robót.
11. Wykonawca zapewni materiały i urządzenia niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia. Transport materiałów na teren robót budowlanych oraz dostarczenie i eksploatacja maszyn i urządzeń niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia leży po stronie Wykonawcy i stanowi jego koszt.
12. Wykonawca ma obowiązek wykonania obmiarów wykonanych remontów nawierzchni drogowych wraz z podaniem lokalizacji wykonanych napraw, obmiary należy przekazywać do Zamawiającego każdorazowo po wykonaniu zleconych robót drogowych (wzór protokołu z wykonanych robót budowlanych stanowić będzie załącznik do umowy).
13. Wykonawca będzie wystawiał faktury w okresach miesięcznych. Przed wystawieniem faktury Wykonawca ma obowiązek wykonania zbiorczego protokołu odbioru wykonanych remontów cząstkowych, które po potwierdzeniu przez Zamawiającego będą podstawą do jej wystawienia.
14. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na wykonane roboty drogowe. Okres gwarancji ustala się na minimum 36 miesięcy. W okresie gwarancji i rękojmi wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania stwierdzonych wad.
15. Wady ujawnione w czasie odbioru oraz wszelkie naprawy gwarancyjne będą usunięte w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

16. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień podobnych stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia.

II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2023 r.

III. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, KTÓRE NALEŻY ZAŁĄCZYĆ DO OFERTY.

1. W celu wykazania się przez Wykonawcę spełnianiem warunków udziału w postępowaniu do oferty załączyć należy:
 - 1) **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania** sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 2** do zapytania ofertowego,
 - 2) **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 3** do zapytania ofertowego,
 - 3) **wykaz robót** - sporządzony zgodnie ze wzorem przedstawionym w **Załączniku Nr 4 do zapytania ofertowego**. Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie wykazania, że Wykonawca wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, co najmniej 1 (jedną) robotę budowlaną polegającą na naprawie, remoncie, budowie nawierzchni drogowych **na kwotę minimum 20.000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych)** wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, dat i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów określających czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
2. Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ust. 1, aktualne wg. stanu na dzień składania ofert.

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Oferta powinna zostać sporządzona zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego oraz podpisana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której może być zaproponowana tylko jedna cena.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszelkie dokumenty składane w trakcie postępowania sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność oryginałem przez Wykonawcę.
5. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy.
6. Przed upływem terminu składania ofert, w szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego. Dokonana modyfikacja

GOSPODARKA KOMUNALNA

05-430 Celestynów; ul. Regucka 5

tel. /fax. 22-789-70-52

gospodarka.kom@celestynow.pl



zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

7. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści zapytania ofertowego niezbędny jest czas na wprowadzenie zmian w ofertach, o czym zostaną powiadomieni wszyscy Wykonawcy, którym przekazano zapytanie ofertowe oraz informacja zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
8. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez Zamawiającego.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn.
10. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
11. Zamawiający przewiduje możliwość negocjacji złożonych ofert.
12. Zamawiający w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego najpierw dokonuje oceny ofert, a następnie bada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
13. Jeżeli Wykonawca, którego ofertę wybrano, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
14. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów załączonych do oferty. Pełnomocnictwo należy przedstawić w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.
15. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

V. SPOSÓB OBLICZENIA CENY.

1. Ceny jednostkowe zaproponowane w formularzu oferty powinny zawierać wszystkie zobowiązania (koszty) niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia.
2. Ceny jednostkowe nie ulegną zmianie w czasie realizacji całego przedmiotu zamówienia i nie będą podlegać waloryzacji.
3. Wykonawca określi wartość cen jednostkowych w uwzględnieniu wszystkich kosztów niezbędnych do prawidłowego zrealizowania zamówienia wynikających wprost z zapytania ofertowego oraz załączników do zapytania ofertowego oraz ujmie wszystkie inne koszty i składniki w nich niezawarte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
4. Podane w ofercie ceny muszą być wyrażone w PLN cyfrą.
5. Ceny muszą być wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania: poniżej 5 należy końcówkę pominąć, równe i powyżej 5 należy zaokrąglić w górę).
6. Obowiązującą formą wynagrodzenia będzie wynagrodzenie kosztorysowe wynikające z ilości wykonanych robót drogowych oraz ich cen jednostkowych brutto podanych w ofercie Wykonawcy.

GOSPODARKA KOMUNALNA

05-430 Celestynów; ul. Regucka 5

tel. /fax. 22-789-70-52

gospodarka.kom@celestynow.pl



7. W celu porównania złożonych ofert Wykonawca obliczy porównawczą cenę ofertową brutto.
8. Wykonawca obliczy porównawczą cenę ofertową brutto z zastosowaniem cen jednostkowych brutto poszczególnych pozycji robót budowlanych oraz szacunkowej ilości tych robót do wykonania w okresie realizacji zamówienia.
9. Porównawcza cena ofertowa brutto nie stanowi wartości umowy i służy jedynie porównaniu złożonych ofert w postępowaniu. Wartość faktycznie wykonanych robót budowlanych zależy będzie od rzeczywistych potrzeb, a Zamawiający nie będzie ponosił żadnych konsekwencji z tego tytułu. Podana ilość robót budowlanych jest wyłącznie wartością szacunkową (orientacyjną) przyjętą do celów porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty. Środki, jakimi dysponuje Zamawiający na realizację zamówienia zostaną określone w umowie i będą stanowiły maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy.
10. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania wszelkich niezbędnych informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny przedmiotu zamówienia i zawarcia umowy, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia.

VI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY.

1. Przy ocenie ważnych ofert Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:
Cena - 100%

$$C = C_n / C_b \times 100 \times 100\%$$

gdzie:

- C – ilość punktów przyznana danej ofercie w kryterium cena
- C_n – oferowana najniższa cena oferty
- C_b – oferowana cena w badanej ofercie
- 100 - wskaźnik stały

2. Maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów wynosi 100. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładności do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który zdobędzie najwyższą ilość punktów.

VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.

1. Ofertę zapakowaną i oznaczoną zgodnie z punktem 6 należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego tj. Gospodarka Komunalna w Celestynowie, ul. Regucka 5, 05-430 Celestynów.
2. Termin składania ofert upływa **dnia 13 stycznia 2023 r. godz. 09:00**.
3. Oferty złożone po terminie, określonym w ust. 2 nie będą rozpatrywane.
4. Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę, ponosząc koszty jej przygotowanie i złożenia.
5. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej w zamkniętej kopercie, gwarantującej zachowanie poufności i jej nienaruszalności do terminu otwarcia ofert. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w formie elektronicznej.
6. Koperta powinna zostać oznakowana w następujący sposób:

GOSPODARKA KOMUNALNA W CELESTYNOWIE
ul. Regucka 5, 05-430 Celestynów

oraz napis:

Oferta w postępowaniu na
„Odtworzenie nawierzchni drogowych po awariach sieci wodociągowych i kanalizacyjnych na terenie Gminy Celestynów w 2023 roku”

Nr postępowania ZP/ 01 /2023

Nie otwierać przez dniem 13 stycznia 2023 r., godz. 09:00

6. Koperta powinna także zawierać nazwę i adres Wykonawcy (dopuszcza się pieczętkę Wykonawcy).
7. Wykonawca może przed terminem do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu wyznaczonego do składania ofert.
8. Wykonawca nie może wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści złożonej oferty po upływie terminu składania ofert.

VIII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ WYKONAWCÓW Z ZAMAWIAJACYM.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Strony mogą przekazywać sobie faksem, za pomocą poczty elektronicznej, z zastrzeżeniem lub na piśmie.
2. Osobą upoważnioną do kontaktu z wykonawcami są: w sprawach proceduralnych Katarzyna Grzanka – Inspektor ds. zamówień publicznych i rozliczeń inwestycji e-mail: kgrzanka@komunalna.pl, tel. 22 789-70-31 wew. 105, kom. 605 110 776, w sprawach merytorycznych Tomasz Bąk – Kierownik Działu Eksploatacyjno – Technicznego e-mail: tbak@komunalna.pl tel. 603 116 134. Dni i godziny przyjęć interesantów: pon. – pt., od 7³⁰ do 15³⁰.

IX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

1. Jeżeli Wykonawca, którego ofertę wybrano, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
2. Warunkiem, koniecznym ze strony Wykonawcy, do zawarcia umowy będzie dostarczenie Zamawiającemu przed jej zawarciem nw. dokumentów:
 - 1) w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia: dostarczenie Zamawiającemu kserokopii (potwierdzonej „za zgodność z oryginałem”) umowy współpracy lub umowy konsorcjum – określającej w szczególności zasady odpowiedzialności i rozliczeń stron.
3. W przypadku niedostarczenia przed podpisaniem umowy dokumentów, o których mowa w ust. 2 Zamawiający uzna, że Wykonawca uchyla się od podpisania umowy z winy Wykonawcy i dokona ponownego wyboru oferty zgodnie z ust. 1.

X. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w

GOSPODARKA KOMUNALNA

05-430 Celestynów; ul. Regucka 5

tel. /fax. 22-789-70-52

gospodarka.kom@celestynow.pl



sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Gospodarka Komunalna w Celestynowie, ul. Regucka 5, 05-430 Celestynów**

2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl.

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem prowadzonym z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022r. poz. 1710 ze zm.).

4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres 10 pełnych lat kalendarzowych, licząc od 1 stycznia roku następnego po roku, w którym nastąpiło zakończenie sprawy (11 lat) na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

5. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia w związku z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.).

6. Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego. Pani/Pana dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych - dostawcy usług poczty mailowej, strony BIP, dostawcy usług informatycznych w zakresie programów księgowo-ewidencyjnych.

7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych związanym z udziałem w postępowaniu; konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości udziału w postępowaniu.

8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,

- w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

9. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;

- na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia.

10. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

11. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy.

12. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania.

14. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.

GOSPODARKA KOMUNALNA

05-430 Celestynów; ul. Regucka 5

tel. /fax. 22-789-70-52

gospodarka.kom@celestynow.pl



15. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

16. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

17. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.

XI. ZAŁĄCZNIKI:

1. Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego - formularz oferty,
2. Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego - oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania.
3. Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
4. Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego – wykaz robót budowlanych.

ZATWIERDZAM:

Data: 05.01.2023 r. podpis Kierownika Zamawiającego:

Dyrektor
Gospodarki Komunalnej
/-/ mgr Lucyna Komorowska