

GOSPODARKA KOMUNALNA

05-430 Celestynów; ul. Regucka 5

tel. 22 789-70-52

gospodarka.kom@celestynow.pl

REGON 015610184



Celestynów, dnia 07 grudnia 2023 r.

**Zapytanie ofertowe nr ZP/ 31 /2023
na dostawę wodomierzy oraz armatury zestawu wodomierzowego na potrzeby Gospodarki
Komunalnej w Celestynowie w 2024 r.**

Postępowanie prowadzone jest w związku z obowiązującymi przepisami: ustawą z dnia z 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.) oraz Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Gospodarce Komunalnej w Celestynowie o wartości nieprzekraczającej kwoty 130.000 złotych.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych wodomierzy (wyprodukowanych nie wcześniej niż w 2022 r.) zgodnie z asortymentem wskazanym w ust. 2.
2. W ramach przedmiotu zamówienia zakup i dostawę poniższego asortymentu:

Lp.	RODZAJ
1	Wodomierz $\frac{3}{4}$ " : - typ jednostrumieniowy - suchobieżny, - $Q_3= 4,0 \text{ m}^3/\text{h}$, - R 100 (mierzone dla pozycji poziomej), - długość wodomierza [L] = 130 mm, - maksymalna strata ciśnienia: 100 kPa.
2	Wodomierz $\frac{3}{4}$ " : - typ jednostrumieniowy - suchobieżny, - $Q_3= 2,5 \text{ m}^3/\text{h}$, - R 100 (mierzone dla pozycji poziomej), - długość wodomierza [L] = 130 mm, - maksymalna strata ciśnienia: 100 kPa.
3	Wodomierz $\frac{1}{2}$ " : - typ jednostrumieniowy - suchobieżny, - $Q_3= 1,6 \text{ m}^3/\text{h}$, - R 100 (mierzone dla pozycji poziomej), - długość wodomierza [L] = 110 mm, - maksymalna strata ciśnienia: 100 kPa.

4	<p>Wodomierz $\frac{3}{4}$" :</p> <ul style="list-style-type: none"> - typ jednostrumieniowy - suchobieżny, - $Q_3 = 4,0 \text{ m}^3/\text{h}$, - R 160 (mierzone dla pozycji poziomej), - długość wodomierza [L] = 130 mm - maksymalna strata ciśnienia: 63 kPa
5	<p>Wodomierz 25 mm z 2 szt. uszczeltek typu GAMBIT:</p> <ul style="list-style-type: none"> - typ jednostrumieniowy - suchobieżny, - $Q_3 = 6,3 \text{ m}^3/\text{h}$, - R 160 (mierzone dla pozycji poziomej), - długość wodomierza [L] = 260 mm - maksymalna strata ciśnienia: 63 kPa - gwint króćca wyjścia/wejścia: $1 \frac{1}{4}$ "
6	<p>Wodomierz 32 mm :</p> <ul style="list-style-type: none"> - typ jednostrumieniowy - suchobieżny, - $Q_3 = 10,0 \text{ m}^3/\text{h}$, - R 160 (mierzone dla pozycji poziomej), - długość wodomierza [L] = 260 mm - maksymalna strata ciśnienia: 63 kPa - gwint króćca wyjścia/wejścia: $1 \frac{1}{4}$ "
7	<p>Wodomierz DN 40 mm z 2 szt. uszczeltek typu GAMBIT:</p> <ul style="list-style-type: none"> - typ jednostrumieniowy - suchobieżny, - $Q_3 = 16,0 \text{ m}^3/\text{h}$, - R 160 (mierzone dla pozycji poziomej), - długość wodomierza [L] = 300 mm, - maksymalna strata ciśnienia: 63 kPa, - gwint króćca wyj./wej. : 2"
8	<p>Wodomierz DN 80 mm z 2 szt. uszczeltek gumowych:</p> <ul style="list-style-type: none"> - śrubowy – suchobieżny (pozioma oś wirnika), - $Q_3 = 100,0 \text{ m}^3/\text{h}$, - R 160 (mierzone dla pozycji poziomej), - długość wodomierza [L] = 225 mm, - maksymalna strata ciśnienia: 16 kPa
9	<p>Wodomierz DN 100 mm z 2 szt. uszczeltek gumowych:</p> <ul style="list-style-type: none"> - śrubowy – suchobieżny (pozioma oś wirnika), - $Q_3 = 160,0 \text{ m}^3/\text{h}$, - R 200 (mierzone dla pozycji poziomej), - długość wodomierza [L] = 250 mm, - maksymalna strata ciśnienia: 16 kPa
10	<p>Wodomierz DN 50 mm z 2 szt. uszczeltek gumowych:</p> <ul style="list-style-type: none"> - śrubowy – suchobieżny (pozioma oś wirnika), - $Q_3 = 40,0 \text{ m}^3/\text{h}$, - R 100 (mierzone dla pozycji poziomej), - długość wodomierza [L] = 200 mm, - maksymalna strata ciśnienia: 16 kPa,
11	<p>Wodomierz DN 65 mm z 2 szt. uszczeltek gumowych:</p> <ul style="list-style-type: none"> - śrubowy – (pozioma oś wirnika), - $Q_3 = 63,0 \text{ m}^3/\text{h}$, - R 125 (mierzone dla pozycji poziomej), - długość wodomierza [L] = 200 mm, - maksymalna strata ciśnienia: 40 kPa,

12	Wodomierz studzienny DN 80 mm z 2 szt. uszczelk gumowych: - Q ₃ = 40,0 m ³ /h, - typ: kolano
13	Wodomierz studzienny DN 100 mm z 2 szt. uszczelk gumowych: - Q ₃ = 60,0 m ³ /h, - typ: kolano
14	uszczelka wodomierzowa ¾": - materiał typu GAMBIT
15	Uszczelka wodomierzowa ½": - materiał typu GAMBIT
16	Obejma ¾" z plombą zatrzaskową: - kolor: niebieski - materiał: PP - widoczne i czytelne oznaczenie numerowe
17	Obejma ½" z plombą zatrzaskową: - kolor: niebieski - materiał: PP - widoczne i czytelne oznaczenie numerowe
18	Obejma 1 ¼" z plombą zatrzaskową: - kolor: niebieski - materiał: PP - widoczne i czytelne oznaczenie numerowe
19	Obejma 1½" z plombą zatrzaskową: - kolor: niebieski - materiał: PP - widoczne i czytelne oznaczenie numerowe
20	Półśrubunek do wodomierza ¾" -materiał: mosiądz
21	Półśrubunek do wodomierza ½" -materiał: mosiądz
22	Półśrubunek do wodomierza 1½" -materiał: mosiądz
23	Półśrubunek do wodomierza 1 ¼" -materiał: mosiądz

3. Przedmiot zamówienia powinien spełniać poniższe cechy:
 - 1) korpusy wszystkich wodomierzy nie mogą być wykonane z tworzywa,
 - 2) sprzęgła magnetyczne muszą być odpowiednio zabezpieczone przed oddziaływaniem pola magnetycznego zg., z PN-EN 14154,
 - 3) zespół liczydła posiada musi posiadać możliwość obrotu,
 - 4) liczydło hermetyczne, odporne na zaparowania,
 - 5) przystosowane do montażu nakładki radiowej.
4. Wykonawca musi zapewnić Zamawiającemu ciągłość dostaw w okresie wykonywania zamówienia i zagwarantować realizację jednorazowych dostaw zgodnie ze składanymi przez Zamawiającego zamówieniami.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo całkowitej rezygnacji z zakupu niektórych artykułów.
6. Wykonawca dostarcza materiały, o których mowa w ust. 2 własnym środkiem transportu i na własny koszt do siedziby Zamawiającego zgodnie ze złożonym przez Zamawiającego zamówieniem.
7. Dostawy będą realizowane formie dostaw częściowych, każdorazowo w dni robocze, od

- poniedziałku do piątku w godzinach 08:00 – 15:00.
8. Dostawy częściowe będą realizowane sukcesywnie, w zależności od potrzeb Zamawiającego przez cały okres wykonywania zamówienia lub do wyczerpania maksymalnego wynagrodzenia, w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej. Dostawy częściowe będą realizowane w terminie do 2 roboczych od złożenia zamówienia przez Zamawiającego za pośrednictwem poczty, faksu lub telefonicznie.
 9. Dostarczane w ramach wykonywania zamówienia wodomierze, muszą odpowiadać następującym normom oraz posiadać:
 - 1) Certyfikat badania typu – UE wydany przez jednostkę notyfikowaną kraju Unii Europejskiej. Dokumenty napisane w obcych językach muszą być dołączone w oryginale i tłumaczeniu na język polski;
 - 2) aktualny atest higieniczny jednostki uprawnionej do wydawania takich atestów w rozumieniu § 18 ust. 3 pkt 2 Rozporządzenia z dnia 07 grudnia 2017 roku w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Dz. U. z 2017 r., poz. 2294 z późn. zm.) potwierdzający, iż oferowany asortyment dopuszczony został do kontaktu z wodą pitną lub wodą przeznaczoną do spożycia,
 - 3) Deklarację zgodność z Dyrektywą 2014/32/UE Parlamentu Europejskiego i Rady Europy z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie przyrządów pomiarowych – deklaracja zgodności UE
 10. Ceny jednostkowe powinny zawierać wszystkie nakłady i składniki niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu postępowania, w tym koszty transportu i rozładunku do siedziby Zamawiającego – loco Celestynów, ul. Regucka 5.
 11. Wykonawca powinien dostarczyć produkty zgodne z aktualnymi wymaganiami przepisów prawa.
 12. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość dostarczonych produktów, na które udzieli 24 miesięcznej gwarancji na warunkach ogólnych.

II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: od dnia 01.01.2024 r. do dnia 31 grudnia 2024 r. lub do wyczerpania kwoty, jaką Zamawiający ma przeznaczoną na realizację zamówienia.

III. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, KTÓRE NALEŻY ZAŁĄCZYĆ DO OFERTY.

W celu wykazania się przez wykonawcę spełnianiem warunków udziału w postępowaniu do oferty załączyć należy:

- 1) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2** do zapytania ofertowego,
- 2) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 3** do zapytania ofertowego,
- 3) **wiedza i doświadczenie** – Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie wykazania przez Wykonawcę, że wykonał należycie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje, w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej 1 (jedną) usługę polegającą na dostawie wodomierzy o kwocie minimum 10.000,00 (dziesięć tysięcy złotych) wraz z podaniem przedmiotu zamówienia, kwot, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. W celu potwierdzenia spełnienia powyższego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć **Wykaz dostaw** sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik nr. 4** do zapytania ofertowego oraz załączyć dowody potwierdzające że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w treści zapytania ofertowego.

IV. SPOSÓB OBLICZANIA CENY.

1. Ceny jednostkowe zaproponowane w formularzu oferty powinny zawierać wszystkie zobowiązania (koszty) niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia.
2. Ceny jednostkowe nie ulegną zmianie w czasie realizacji całego przedmiotu zamówienia i nie będzie podlegały waloryzacji.
3. Wykonawca określi wartość cen jednostkowych w uwzględnieniu wszystkich kosztów niezbędnych do prawidłowego zrealizowania zamówienia wynikających wprost zapytania ofertowego oraz załączników do zapytania ofertowego oraz ujmie wszystkie inne koszty i składniki w nich niezawarte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
4. Podane w ofercie ceny muszą być wyrażone w PLN cyfrą.
5. Ceny muszą być wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania: poniżej 5 należy końcówkę pominać, równe i powyżej 5 należy zaokrąglić w górę).
6. Obowiązującą formą wynagrodzenia będzie wynagrodzenie kosztorysowe wynikające z ilości wykonanych dostaw oraz ich cen jednostkowych brutto podanych w ofercie Wykonawcy.
7. W celu porównania złożonych ofert Wykonawca obliczy porównawczą cenę ofertową brutto.
8. Wykonawca obliczy porównawczą cenę ofertową brutto z zastosowaniem cen jednostkowych brutto poszczególnych pozycji usług oraz szacunkowej ilości tych usług do wykonania w okresie realizacji zamówienia.
9. Porównawcza cena ofertowa brutto nie stanowi wartości umowy i służy jedynie porównaniu złożonych ofert w postępowaniu. Wartość faktycznie wykonanych dostaw zależeć będzie od rzeczywistych potrzeb, a Zamawiający nie będzie ponosił żadnych konsekwencji z tego tytułu. Podana ilość dostaw jest wyłącznie wartością szacunkową (orientacyjną) przyjętą do celów porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty. Środki, jakimi dysponuje Zamawiający na realizację zamówienia zostaną określone w umowie i będą stanowiły maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy.
10. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania wszelkich niezbędnych informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny przedmiotu zamówienia i zawarcia umowy, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Oferta powinna zostać sporządzona zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego oraz podpisana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji wykonawcy.
2. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której może być zaproponowana tylko jedna cena.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszelkie dokumenty składane w trakcie postępowania sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopi poświadczonych za zgodność oryginałem przez wykonawcę.
5. Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę uprawnioną do reprezentacji wykonawcy.
6. Wynagrodzenie należne wykonawcy będzie wynagrodzeniem kosztorysowym. Wykonawca zobowiązany będzie do wystawienia faktury adekwatnie do wykonanego zamówienia.
7. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, zamawiający może wybrać

- ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
8. Przed upływem terminu składania ofert, w szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego. Dokonana modyfikacja zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim wykonawcom oraz zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego.
 9. Zamawiający w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego najpierw dokonuje oceny ofert, a następnie bada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 10. Oferty nie kompletne i niepotwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
 11. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez zamawiającego.
 12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn.
 13. Zamawiający przewiduje możliwość negocjacji złożonych ofert.
 14. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów załączonych do oferty. Pełnomocnictwo należy przedstawić w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.

VI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY.

1. Przy ocenie ważnych ofert zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:
Cena - 100%

$$C = C_n / C_b \times 100 \times 100\%$$

gdzie:

- C – ilość punktów przyznana danej ofercie w kryterium cena
- C_n – oferowana najniższa cena oferty
- C_b – oferowana cena w badanej ofercie
- 100 - wskaźnik stały

2. Maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów wynosi 100. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładności do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający przyzna zamówienia wykonawcy, który zdobędzie najwyższą ilość punktów.

VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.

1. Ofertę zapakowaną i oznaczoną zgodnie z punktem 6 należy dostarczyć do siedziby zamawiającego tj. Gospodarka Komunalna w Celestynowie, ul. Regucka 5, 05-430 Celestynów.
2. Termin składania ofert upływa dnia **14.12.2023 r. godz. 10:00.**
3. Oferty złożone po terminie, określonym w ust. 2 nie będą rozpatrywane.
4. Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę, ponosząc koszty jej przygotowanie i złożenia.
5. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej w zamkniętej kopercie, gwarantującej zachowanie poufności i jej nienaruszalności do terminu otwarcia ofert. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w formie elektronicznej.
6. Koperta powinna zostać oznakowana w następujący sposób:

GOSPODARKA KOMUNALNA W CELESTYNOWIE
ul. Regucka 5, 05-430 Celestynów

oraz napis:

Oferta w postępowaniu na
**„Dostawę wodomierzy oraz armatury zestawu wodomierzowego na potrzeby Gospodarki
Komunalnej w Celestynowie w 2024 r.”**
Nr postępowania ZP/ 31 /2023
Nie otwierać przez dniem **14.12.2023 r., godz. 10:00**

7. Koperta powinna także zawierać nazwę i adres wykonawcy (dopuszcza się pieczętkę wykonawcy).
8. Wykonawca może przed terminem do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem wyznaczonym do składania ofert.
9. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone jak określa pkt 6 oraz dodatkowo opisane zmiana lub wycofanie.
10. Wykonawca nie może wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści złożonej oferty po upływie terminu składania ofert.

VIII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ WYKONAWCÓW Z ZAMAWIAJACYM.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Strony mogą przekazywać sobie za pomocą poczty elektronicznej, z zastrzeżeniem, że oferta wykonawcy pod rygorem nieważności musi być złożona na piśmie.
2. Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami w sprawach merytorycznych jest Robert Korpysz tel. 603 116 134, a w sprawach proceduralnych Katarzyna Grzanka tel. 605 110 776

IX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

1. Jeżeli Wykonawca, którego ofertę wybrano, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
2. Warunkiem, koniecznym ze strony Wykonawcy, do zawarcia umowy będzie dostarczenie Zamawiającemu przed jej zawarciem nw. dokumentów:
 - 1) w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia: dostarczenie Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kserokopii (potwierdzonej „za zgodność z oryginałem”) umowy współpracy lub umowy konsorcjum – określającą w szczególności zasady odpowiedzialności i rozliczeń stron najpóźniej w dniu zawarcia umowy,
 - 2) Instrukcję montażu i instalacji oraz użytkowania zaoferowanych wodomierzy, w której będą opisane przypadki, w których wymagane odcinki proste przed i za wodomierzem powinny zostać wydłużone,
 - 3) Certyfikat badania typu – UE wydany przez jednostkę notyfikowaną kraju Unii Europejskiej. Dokumenty napisane w obcych językach muszą być dołączone w oryginale i tłumaczeniu na język polski,
 - 4) aktualny atest higieniczny jednostki uprawnionej do wydawania takich atestów w rozumieniu § 18 ust. 3 pkt 2 Rozporządzenia z dnia 07 grudnia 2017 roku w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 2294 z późn. zm.) potwierdzający, iż oferowany asortyment dopuszczony został do kontaktu z wodą pitną lub wodą przeznaczoną do spożycia,
3. W przypadku niedostarczenia przed podpisaniem umowy dokumentów, o których mowa w ust. 2 Zamawiający uzna, że Wykonawca uchyla się od podpisania umowy z winy Wykonawcy i dokona ponownego wyboru oferty zgodnie z ust. 1.

X. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gospodarka Komunalna w Celestynowie, ul. Regucka 5, 05-430 Celestynów
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem prowadzonym z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023r. poz. 1605 ze zm.).
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres 10 pełnych lat kalendarzowych, licząc od 1 stycznia roku następnego po roku, w którym nastąpiło zakończenie sprawy (11 lat) na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
5. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia w związku z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.).
6. Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego. Pani/Pana dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych - dostawcy usług poczty mailowej, strony BIP, dostawcy usług informatycznych w zakresie programów księgowo-ewidencyjnych.
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych związanym z udziałem w postępowaniu; konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości udziału w postępowaniu.
8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,
 - w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;
 - na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia.
10. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
11. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy.
12. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza

przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania.

14. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.

15. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

16. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.

XI. ZAŁĄCZNIKI:

- Załącznik nr 1 - formularz oferty, formularz cenowy
- Załącznik nr 2 - oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu w postępowaniu
- Załącznik nr 3 - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- Załącznik nr 4 - wykaz usług,

ZATWIERDZAM:

Data 07.12.2023 r.

podpis Kierownika zamawiającego:

Dyrektor
Gospodarki Komunalnej
/-/ mgr Lucyna Komorowska