

GOSPODARKA KOMUNALNA

05-430 Celestynów; ul. Regucka 5
tel. 22 789-70-52
gospodarka.kom@celestynow.pl



REGON 015610184

Celestynów, dnia 21 listopada 2023 r.

Zapytanie ofertowe nr ZP/ 23 /2023
"Naprawa awaryjna pomp w 2024 r."

Postępowanie prowadzone jest w związku z obowiązującymi przepisami: ustawą z dnia z 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.) oraz Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Gospodarce Komunalnej w Celestynowie o wartości nieprzekraczającej kwoty 130.000 złotych.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na naprawie i usuwaniu awarii pomp w 2024r. :

Rotacyjne pompy próżniowe						
Lp.	Producent	Typ	Moc silnika [kW]	Ilość [szt.]	Miejsce zainstalowania	Środowisko pracy
1	Busch	RC 0400 B	11,0	4	C. S. P. „B”	ścieki
2		RA 0250 D	5,5	7	C. S. P. „E” (4 szt.) C. S. P. „A” (3 szt.)	
3		RA 0305 D	5,5	4	C. S. P. „F” (3 szt.) C. S. P. „A” (1 szt.)	
Σ				15		
Pompy zatapialne						
1	Flygt	3127.180	4,0	2	C. S. P. „E”	ścieki
2		3171	15,0	2		
3		3127.181	4,7	2	C. S. P. „F”	
4		3127	7,4	4	C. S. P. „B”	
5		3127.160	7,4	1		
6		3153.350	11,00	1		
7		3127	7,4	2	C. S. P. „A”	
8		3085.183	2,0	2	S. P. Ś. , ul. B. Prusa Celestynów	
9		3085.183	2,4	2	S. P. Ś. , ul. Widok Celestynów	
10		3102.181	4,2	2	S. P. Ś. , ul. Radzińska Celestynów	
11		3085.183	2,0	2	S. P. Ś. , ul. Wesoła Celestynów	

12		UFK 1014 CW1	1,8	2	S. P. Ś., ul. Świerkowa 1, Pogorzel	
13	Jung Pumpen	UFK 1014 CW1	1,8	2	S. P. Ś., ul. Świerkowa 2, Pogorzel	
14		UFK 35/ 2A214	3,7	2	S. P. Ś., ul. Leśna, Pogorzel – 1 rezerwa	
15	KSB	AMAREX NF 65- 170/042ULG- 158	3,7	1		
				Σ		
Pompy pionowe wielostopniowe						
1		CR 30.40	5,5	4	S. U. W. Celestynów	woda
2		CR 16.40	4,0	1	S. U. W. Ostrów	
3	Grundfos	CR 16.40	4,0	3		
4		CR 16.30	3,0	1		
5		CRE 15-3 A-F-A-E-HQQE	4,0	1		
6	LFP Leszno	40 WR	2,2	3		
7	Hydro- Vacuum	OPA 1.08.1.1	1,5	2	Pompownia Ponurzyca	
8		OPA 3.08.1.1	3,5	2		
				Σ	17	
Nie samozasysające jednostopniowe pompy odśrodkowe						
1	Grundfos	DNP 65- 160/168	15,0	3	S. U. W. Celestynów	woda
2		DNP 40- 160/165	5,5	2	S. U. W. Ostrów	
3	LFP Leszno	50 PJ M 200	0,75	6	S. U. W. Glina (3 szt.) + 3 rezerwowe	
				Σ	11	

Pompy głębinowe						
1	Hydro-Vacuum	GC 0.03	5,5	2	S. U. W. Ostrów	woda
2		-	2,2	2	S. U. W. Glina	
3		-	11,0	1	studnia nr 1	
4		GC 3.04	11,0	1	studnia nr 2	
5		GC 0.02	3,7	1	studnia nr 3 A	
6		GCA 3.04.22	11,0	1	studnia nr 5	
7		GC 5.03	13,0	2	rezerwa	
8		GC 3.04	11,0	1	rezerwa	
9		GC 0.02	3,7	1	rezerwa	
				Σ	12	
				Suma całkowita:		84 [szt.]

- Odbiór uszkodzonej pompy wraz z jej demontażem oraz dostarczenie naprawionej pompy wraz z jej instalacją znajduje się po stronie Wykonawcy, który na własny koszt i ryzyko zapewni jej transport pomiędzy miejscem wskazanym przez Zamawiającego, a siedzibą Wykonawcy (miejscem jej naprawy).
- Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia (na wezwanie Zamawiającego) pompy zastępczej (pompa próżniowa Busch o wydajności nominalnej 250m³/h) na czas wykonywania naprawy.
- Dostarczenie i odbiór pompy zastępczej znajduje się po stronie Wykonawcy, który na własny koszt i ryzyko zapewni jej transport.
- Wykonawca zapewni bezpłatne przeglądy konsultacyjne, które odbywać się będą na miejscu zamontowanego urządzenia.
- Wykonawca zobowiązany będzie do przyjazdu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego w celu demontażu uszkodzonej pompy wraz z jej odbiorem wciągu maksymalnie 6 godzin od momentu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego.
- Przed przystąpieniem do wykonywania naprawy awaryjnej pompy Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia wyceny w postaci oferty częściowej maksymalnie w ciągu 7 dni licząc od dnia demontażu pompy.
- Oferta częściowa każdorazowo podlegać będzie weryfikacji i akceptacji przez Zamawiającego. Wzór oferty częściowej, zostanie ustalony przed podpisaniem umowy i będzie obejmować koszt części zamiennych i materiałów niezbędnych do naprawy lub usunięcia awarii pompy oraz szacunkowy koszt i czas pracy serwisanta.
- Zamawiający dopuszcza stosowanie, podczas realizacji przedmiotu zamówienia, tylko i wyłącznie oryginalne części zamienne. Cena za części zamienne i materiały (zgodnie z przedstawioną przez Wykonawcę ofertą częściową) będzie wynikała z cen katalogowych danych części i materiałów. Zamawiający ma prawo do żądania od Wykonawcy dowodów

(rachunki, faktury itp.) za zakup części, materiałów, które zostały użyte podczas świadczenia usługi polegającej na naprawie pompy.

10. Rozpoczęcie świadczenia usługi następować będzie na podstawie zlecenia wystawionego przez Zamawiającego, które sporządzone zostanie na podstawie oferty częściowej złożonej przez Wykonawcę.
11. Zakup części, urządzeń i materiałów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia będzie leżał po stronie Wykonawcy.
12. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco informować pracownika Zamawiającego wskazanego w zleceniu, o którym mowa w ust. 10, o występujących w czasie naprawy trudnościach oraz o możliwym zwiększeniu się zakresu naprawy i przewidywanego terminu jej wykonania oraz uzyskać akceptację Zamawiającego, co do przedłużenia terminu wykonania awaryjnej naprawy pompy, zwiększenia zakresu naprawy, a w szczególności wzrostu wynagrodzenia wskazanego w zleceniu.
13. Rozliczenie należności nastąpi na podstawie przedstawienia szczegółowych kosztów naprawy pompy, **zawierającego stałą i niezmienną przez okres wykonywania zamówienia stawkę roboczogodziny i cenę za wynajem pompy zastępczej**, nazwę oraz koszt części i materiałów użytych podczas naprawy pompy wraz z podaniem ilości oraz inne usługi niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
14. Podstawą płatności jest bezusterkowy odbiór końcowy zatwierdzony przez Zamawiającego, zawierający opis czynności i wymienionych części, zgodnie z ofertą częściową zaakceptowaną przez Zamawiającego.
15. Świadczenie usług nie może naruszać warunków dopuszczenia urządzenia i dokumentacji techniczno – rozruchowej producenta.
16. Wykonawca zapewni materiały i urządzenia niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
17. Wykonawca zobowiązuje się do delegowania do prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia pracowników posiadających niezbędne doświadczenie, wiedzę, uprawnienia i kwalifikacje.
18. Wykonawca udzieli:
 - 1) na wymienione części pompy 6 miesięcznej gwarancji,
 - 2) na usługę naprawy pompy 12 miesięcznej gwarancji.

II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia: **od dnia 01 stycznia 2024 r. do dnia 31 grudnia 2024 r.** lub do wyczerpania kwoty, jaką Zamawiający ma przeznaczoną na realizację zamówienia.
2. Termin wykonania każdego zlecenia w ramach świadczenia usługi: **do 30 dni od dnia otrzymania zlecenia na podstawie oferty częściowej**

III. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, KTÓRE NALEŻY ZAŁĄCZYĆ DO OFERTY.

1. W celu wykazania się przez wykonawcę spełnianiem warunków udziału w postępowaniu do oferty załączyć należy:
 - 1) **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania** zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego,
 - 2) **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania ofertowego,
 - 3) **wiedza i doświadczenie**. Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie wykazania przez Wykonawcę, że wykonał należycie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje, w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, **co najmniej 1 (jedną) usługę polegającą na naprawie pomp kanalizacyjnych o wartości minimum 10.000,00 zł oraz co najmniej 1 (jedną) usługę polegającą na naprawie pomp wodociągowych o wartości minimum 5.000,00 zł** każda wraz z podaniem przedmiotu zamówienia, dat wykonania i podmiotów, na rzecz, których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. W celu potwierdzenia spełniania powyższego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć **Wykaz wykonanych usług** sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4** do zapytania ofertowego oraz załączyć dowody potwierdzające czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
2. Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia w zakresie wskazanym przez zamawiającego w treści zapytania ofertowego.

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Oferta powinna zostać sporządzona zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego oraz podpisana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji wykonawcy.
2. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której może być zaproponowana tylko jedna cena.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszelkie dokumenty składane w trakcie postępowania sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę
5. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę uprawnioną do reprezentacji wykonawcy.
6. Wynagrodzenie należne wykonawcy będzie wynagrodzeniem kosztorysowym rozliczanym na podstawie stałej ceny za 1 roboczogodzinę świadczenia usługi oraz kosztu zakupu materiałów, urządzeń, części, dodatkowych usług itp.
7. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert. Jeżeli wykonawca, którego oferta została

wybrana, jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

8. Przed upływem terminu składania ofert, w szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego. Dokonana modyfikacja zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim wykonawcom i zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
9. Zamawiający przedłuży termin składania ofert jeśli w wyniku modyfikacji treści zapytania ofertowego niezbędny jest czas na wprowadzenie zmian w ofertach, o czym zostaną powiadomieni wszyscy wykonawcy, którym przekazano zapytanie ofertowe oraz informacja ta zostanie umieszczona na stronie internetowej zamawiającego.
10. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez zamawiającego.
11. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
12. Zamawiający przewiduje możliwość negocjacji złożonych ofert.
13. Zamawiający w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego najpierw dokonuje oceny ofert, a następnie bada, czy wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
14. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów załączonych do oferty. Pełnomocnictwo należy przedstawić w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

V. SPOSÓB OBLICZENIA CENY.

1. Cena jednostkowa za 1 roboczogodziny świadczenia usługi polegającej na awaryjnej naprawie pomp i cena za 1 dobę wynajmu pompy zastępczej nie ulegnie zmianie w czasie realizacji całego przedmiotu zamówienia i nie będzie podlegać waloryzacji.
2. Wykonawca określi wartość oferty w uwzględnieniu wszystkich kosztów niezbędnych do prawidłowego zrealizowania zamówienia wynikających wprost z zapytania ofertowego oraz ujmie wszystkie inne koszty i składniki w nich niezawarte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
3. W ofercie należy podać jednostkową cenę brutto za awaryjną naprawę pomp i wynajem pompy zastępczej wyrażone w PLN cyfrą i słownie, obliczone w oparciu o kalkulację własną, uwzględniającą wykonanie całego zakresu zamówienia opisanego w zapytaniu ofertowym.
4. Cena jednostkowa roboczogodziny musi uwzględniać wszystkie wymagania wynikające z treści zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Cena musi być wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania: poniżej 5 należy końcówkę pominąć, równe i powyżej 5 należy zaokrąglić w górę).
6. Wykonawca obliczy porównawczą cenę ofertową brutto z zastosowaniem ceny jednostkowej.

7. Porównawcza cena ofertowa brutto nie stanowi wartości umowy i służy jedynie porównaniu złożonych ofert w postępowaniu. Wartość faktycznie wykonanych usług może różnić się od zadeklarowanej i zależeć będzie od rzeczywistych potrzeb, a Zamawiający nie będzie ponosił żadnych konsekwencji z tego tytułu. Środki, jakimi dysponuje Zamawiający na realizację zamówienia zostaną określone w umowie i będą stanowiły maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania wszelkich niezbędnych informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny przedmiotu zamówienia i zawarcia umowy, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia.

VI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY.

1. Przy ocenie ważnych ofert Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

- 1) cena za 1 roboczogodzinę – 50%

$$C = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 50 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznana danej ofercie w kryterium cena za 1 roboczogodzinę
50% - procentowe znaczenie kryterium ceny.

- 2) Cena z 1 dobę wynajmu pompy próżniowej – 10 %

$$C = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 10 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznana danej ofercie w kryterium cena z wynajmem pompy
10% - procentowe znaczenie kryterium ceny.

- 3) czas reakcji - przystąpienie do wyceny awaryjnej naprawy pomp – 40 % (Cz)
Sposób dokonania oceny oferty nastąpi na podstawie czasu reakcji Wykonawcy (liczonego w godzinach) od chwili otrzymania zgłoszenia o wystąpieniu awarii do momentu przyjazdu na miejsce wskazane przez Zamawiającego w celu dokonania oględzin uszkodzonej pompy.

3-6 godzin = 0 pkt

2-3 godziny = 20 pkt,

1-2 godzin = 40 pkt

UWAGA! Maksymalny czas przystąpienia do wyceny awaryjnej naprawy pomp nie może być dłuższy niż 6 godzin. Oferta Wykonawcy, który zaoferuje czas przystąpienia do usuwania awarii powyżej 6 godzin zostanie odrzucona z postępowania.

2. Końcowa punktacja oferty obliczana będzie ZGODNIE Z PONIŻSZYM WZOREM:
Końcowa ocena oferty = [cena za 1 roboczogodzinę] + [cena za 1 dobę wynajmu pompy]
+ [czas reakcji do przystąpienia do wyceny awaryjnej naprawy pomp]
3. Zamawiający zleci wykonanie zamówienia Wykonawcy, który zdobędzie najwyższą ilość punktów - sumę punktów otrzymanych z każdego z kryterium.
4. Maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów wynosi: 100. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który zdobędzie najwyższą ilość punktów.

VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.

1. Ofertę należy dostarczyć do siedziby zamawiającego tj. **Gospodarka Komunalna w Celestynowie, ul. Regucka 5, 05-430 Celestynów**
2. Termin składania ofert upływa dnia: **28.11.2023 r. godz. 10:00.**
3. Oferty złożone po terminie, określonym w ust. 2 nie będą rozpatrywane.
4. Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę, ponosząc koszty jej przygotowanie i złożenia.
5. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej w zamkniętej kopercie, gwarantującej zachowanie poufności i jej nienaruszalności do terminu otwarcia ofert. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w formie elektronicznej.
6. Koperta powinna zostać oznakowana w następujący sposób:

**GOSPODARKA KOMUNALNA W CELESTYNOWIE
ul. Regucka 5, 05-430 Celestynów**

oraz napis:

**Oferta w postępowaniu na
„Naprawa awaryjna pomp w 2024 r.”
Nr postępowania ZP/ 23 /2023
Nie otwierać przez dniem 28.11.2023 r., godz. 10:00**

7. Koperta powinna także zawierać nazwę i adres wykonawcy (dopuszcza się pieczętkę wykonawcy).
8. Wykonawca może przed terminem do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem wyznaczonym do składania ofert.
9. Wykonawca nie może wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści złożonej oferty po upływie terminu składania ofert.

VIII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ WYKONAWCÓW Z ZAMAWIAJACYM.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Strony mogą przekazywać sobie za pomocą poczty elektronicznej, z zastrzeżeniem, że oferta wykonawcy pod rygorem nieważności musi być złożona na piśmie.
2. Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami w sprawach merytorycznych jest Robert

IX. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Gospodarka Komunalna w Celestynowie, ul. Regucka 5, 05-430 Celestynów;**
- 2) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl.
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem prowadzonym z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022r. poz. 1710 ze zm.);
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres 10 pełnych lat kalendarzowych, licząc od 1 stycznia roku następnego po roku, w którym nastąpiło zakończenie sprawy (11 lat) na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;
- 5) Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia w związku z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.). 6. Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego. Pani/Pana dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych - dostawcy usług poczty mailowej, strony BIP, dostawcy usług informatycznych w zakresie programów księgowo-ewidencyjnych;
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych związanym z udziałem w postępowaniu; konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości udziału w postępowaniu;
- 7) Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - a) dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,
 - b) w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;
- 8) Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;
 - c) na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia;
- 9) W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą,

wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

- 10) Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
- 11) Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania;
- 12) Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia;
- 13) Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
- 14) Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.

X. ZAŁĄCZNIKI.

Załącznik nr 1 formularz oferty,

Załącznik nr 2 oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania

Załącznik nr 3 oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,

Załącznik nr 4 wykaz usług

ZATWIERDZAM:

Data 21.11.2023 r. podpis Kierownika Zamawiającego:

Dyrektor
Gospodarki Komunalnej
/-/ mgr Lucyna Komorowska